|  |
| --- |
|  |
| Текст документа |
| ﻿   |  |  | | --- | --- | | Принят  Селиванихинским сельским  Советом депутатов  от 12.04.2001 года  решение № 4-рс | Зарегистрирован  Учреждением юстиции  Красноярского края  от 05 июня 2001 года.  свидетельство № 289 | |  |  | | Изменения и дополнения  внесены в Устав решением  Селиванихинского сельского  Совета депутатов  № 7-рс от 23.07. 2005 года | Изменения и дополнения  зарегистрированы Советом  администрации Красноярского края  Распоряжение № 889-р  от 25.08.2004 года | |  |  | | Изменения и дополнения  внесены в Устав решением  Селиванихинского сельского  Совета депутатов № 4-рс  от 08.08.2005 года | Изменения и дополнения  зарегистрированы Советом  администрации Красноярского края  Распоряжение № 1120-р  от 16.08.2005 года |   УСТАВ  СЕЛИВАНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  МИНУСИНСКОГО РАЙОНА  КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  **Глава 1. Общие положения**  **Статья 1. Устав Селиванихинского сельсовета**  1. Настоящий Устав является нормативным правовым актом, регулирующим организацию и осуществление местного самоуправления на территории Селиванихинского сельсовета (далее - местного (сельского) самоуправления) в интересах населения с учетом исторических и иных местных традиций. Все другие акты, принимаемые органами местного самоуправления, не должны противоречить данному Уставу, а также Конституции Российской Федерации, действующему законодательству Российской Федерации и Красноярского края.  2. Устав подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.  **Статья 2. Цели, принципы и правовая основа местного (сельского) самоуправления**  1. Местное самоуправление направлено на обеспечение полной и эффективной реализации прав, свобод и законных интересов жителей территории сельсовета, их самостоятельности, инициативы и творчества в решении вопросов социально-экономического развития сельсовета и обеспечение условий достойного для человека уровня жизни.  2. Местное самоуправление осуществляется на основе принципов:  - законности;  - соблюдения прав и свобод человека и гражданина;  - ответственности органов местного самоуправления перед населением;  - самостоятельности местного самоуправления в пределах своих полномочий при решении вопросов местного значения;  - финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления;  - наделение местного самоуправления собственными полномочиями;  - многообразия форм организации местного самоуправления и самостоятельного определения населением структуры органов местного самоуправления;  - обособленности органов местного самоуправления от органов государственной власти и взаимодействия с ними в осуществлении общих задач и функций.  3. Правовую основу местного (сельского) самоуправления составляют общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иные федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), [Устав](http://zakon.scli.ru/), законы и иные нормативные правовые акты Красноярского края, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, и иные муниципальные правовые акты.  **Статья 3. Муниципальное образование Селиванихинский сельсовет**  1. Селиванихинский сельсовет (далее - сельсовет), образованный 28 февраля 1975 года, является в соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Минусинского района Красноярского края, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, [Уставом](http://zakon.scli.ru/) и законами Красноярского края и настоящим Уставом.  2. Административным центром сельсовета является село Селиваниха Минусинского района.  **Статья 4. Права жителей сельсовета на осуществление местного (сельского) самоуправления**  1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельсовета (далее - жители сельсовета) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.  2. Жители сельсовета имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного или должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а так же равный доступ к муниципальной службе.  3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельсовета, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.  4. Жители сельсовета, а также иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории сельсовета, вправе коллективно или индивидуально обращаться в органы и к выборным должностным лицам местного самоуправления. Указанные органы и должностные лица обязаны дать обратившимся ответ в установленные законом сроки.  5. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны предоставлять жителям сельсовета полную и достоверную информацию о своей деятельности.  6. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны знакомить население с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и законные интересы.  7. Нормативные акты органов и должностных лиц местного (сельского) самоуправления, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в газете «Власть Труда».  **Статья 5. Формы осуществления местного самоуправления**  Местное (сельское) самоуправление осуществляется:  - непосредственно населением через референдумы, выборы, собрания жителей, иные формы в соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также другие формы непосредственной демократии, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Красноярского края;  - органами местного самоуправления;  - органами территориального общественного самоуправления.  **Статья 6. Предметы ведения сельсовета**  1. В ведении сельсовета находятся вопросы местного значения, а также отдельные государственные полномочия, которыми может наделяться сельсовет в порядке, установленном законодательством.  2. К вопросам местного значения относятся:  2.1. принятие и изменение устава сельсовета;  2.2. формирование, утверждение, исполнение бюджета сельсовета и контроль за исполнением данного бюджета;  2.3. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельсовета;  2.4. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельсовета;  2.5. организация в границах сельсовета электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;  2.6. содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов сельсовета, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;  2.7. обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация и строительство муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;  2.8. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельсовета;  2.9. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельсовета;  2.10. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельсовета;  2.11. создание условий для обеспечения жителей сельсовета услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;  2.12. организация библиотечного обслуживания населения;  2.13. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельсовета услугами организации культуры;  2.14. охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных в границах сельсовета;  2.15. обеспечение для развития на территории сельсовета массовой физической культуры и спорта;  2.16. создание условий для массового отдыха жителей сельсовета и организация обустройства мест массового отдыха населения;  2.17. оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями сельсовета;  2.18. формирование архивных фондов сельсовета;  2.19. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;  2.20. организация благоустройства и озеленения территории сельсовета, использования и охраны лесов, расположенных в границах населенных пунктов сельсовета;  2.21. утверждение генеральных планов сельсовета, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельсовета документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельсовета для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель сельсовета;  2.22. организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;  2.23. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;  2.24. организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  2.25. создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельсовета;  2.26. организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельсовета;  2.27. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;  2.28. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельсовета.  3. Органы местного самоуправления сельсовета вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Красноярского края, только при наличии собственных материальных ресурсов и финансовых средств.  **Статья 7. Органы и должностные лица сельского самоуправления**  1. Сельский Совет депутатов (далее Совет депутатов) - представительный орган местного самоуправления, состоящий из 10 депутатов, избираемый жителями сельсовета на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с избирательным законодательством сроком на 5 (пять) лет.  2. Глава сельсовета - выборное должностное лицо Селиванихинского сельсовета, избираемое жителями сельсовета на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с избирательным законодательством сроком на 5 (пять) лет, наделенное согласно настоящему Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, а также осуществлению отдельных государственных полномочий в случаях, установленных федеральными и краевыми законами, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории сельсовета.  3. Администрация Селиванихинского сельсовета (далее администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного (сельского) самоуправления, подотчетным Совету депутатов.  4. Главой администрации является глава сельсовета, который руководит деятельностью администрации на принципах единоначалия.  5. Органы местного самоуправления наделяются в соответствии с законом и настоящим уставом собственной компетенцией в решении вопросов местного значения.  6. Структура органов местного самоуправления определяется населением самостоятельно.  **Статья 8. Органы местного самоуправления, обладающие правами юридического лица**  Администрация сельсовета, Совет депутатов наделяются правами юридического лица. По решению Совета депутатов правами юридического лица могут наделяться органы администрации сельсовета.  Совет депутатов и местная администрация как юридические лица действуют на основании общих для данного вида положений Федерального закона [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/) "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" в соответствии с Федеральным законом [от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ](http://zakon.scli.ru/) «О некоммерческих организациях» применительно к учреждениям.  **Глава 2. Территория сельсовета**  **Статья 9. Территория сельсовета**  1. Местное самоуправление осуществляется на всей территории сельсовета в пределах границ, установленных законом Красноярского края.  2. В состав территории сельсовета входят земли населенных пунктов с. Селиваниха, п. Опытное поле, п. Топольки, д. Солдатово, а также иные земли в границах сельсовета, независимо от форм собственности и целевого назначения.  **Статья 10. Состав и использование земель сельсовета**  1. Земельный фонд сельсовета состоит из земель населенных пунктов, входящих в состав сельсовета и иных земель, переданных или приобретенных в собственность сельсовета в установленном законодательством порядке.  2. Состав и назначение земель на территории сельсовета определяется в документах государственного земельного кадастра, а также в планах планировки, правилах землепользования и застройки поселений на территории сельсовета.  **Глава 3. Глава сельсовета**  **Статья 11. Глава сельсовета**  1. Глава сельсовета - выборное должностное лицо сельсовета, наделенное согласно Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории сельсовета.  2. Глава сельсовета действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями сельского Совета депутатов.  3. Глава сельсовета представляет сельсовет в отношениях с Российской Федерацией, ее субъектами, государственными органами, другими муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами, от имени сельсовета приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности.  4. Глава сельсовета избирается жителями сельсовета на основе равного всеобщего и прямого избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах в соответствии с избирательным законодательством сроком на 5 (пять) лет.  5. Главой сельсовета может быть избран гражданин Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающий на территории сельсовета в возрасте не моложе 21 года, обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан. Иностранный гражданин может быть избран главой сельсовета в случае, если такая возможность предусмотрена международным договором Российской Федерации с соответствующим иностранным государством.  6. Статус Главы сельсовета определяется федеральными законами, Уставом Красноярского края, законами и другими нормативными актами Красноярского края, настоящим Уставом и другими нормативными актами органов местного самоуправления.  7. Порядок проведения выборов Главы сельсовета определяется законами Российской Федерации и Красноярского края.  8. На главу сельсовета распространяются ограничения, связанные с выполнением им своих полномочий, а также социальные гарантии, предусмотренные законодательством.  9. Глава сельсовета подконтролен и подотчетен населению и сельскому Совету депутатов.  **Статья 12. Срок полномочий главы сельсовета**  1. Срок полномочий главы сельсовета - 5 лет.  2. Полномочия главы сельсовета начинаются со дня вступления его в должность.  3. Избранный глава сельсовета вступает в должность с момента его регистрации в качестве вновь избранного Главы сельсовета избирательной комиссией сельсовета.  4. Полномочия Главы сельсовета прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Главы сельсовета.  **Статья 13. Досрочное прекращение полномочий главы сельсовета**  1. Полномочия главы сельсовета прекращаются досрочно в случаях:  1.1. смерти;  1.2. отставки по собственному желанию;  1.3. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;  1.4. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;  1.5. вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;  1.6. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;  1.7. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;  1.8. отзыва избирателями;  1.9. установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования.  2. Прекращение полномочий Главы осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным и Красноярским краевым законодательством.  **Статья 14. Полномочия главы сельсовета**  Глава сельсовета:  1. представляет сельсовет в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;  2. представляет на утверждение Совета депутатов проект местного бюджета (бюджета сельсовета) и отчет о его исполнении, проекты решений о корректировке бюджета сельсовета и распределении средств, полученных в результате экономии расходов бюджета или превышения его доходов над расходами;  3. осуществляет от имени сельсовета в соответствии с решениями Совета депутатов правомочия владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью сельсовета;  4. заключает от имени сельсовета договоры и соглашения;  5. организует взаимодействие администрации с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями;  6. подписывает и обнародует нормативные решения, принятые Советом депутатов;  7. издает в пределах своих полномочий правовые акты;  8. вправе требовать созыва внеочередного заседания сельского Совета депутатов;  9. организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на местном референдуме, решений Совета депутатов;  10. представляет Совету депутатов ежегодный отчет о состоянии дел в поселении;  11. организует прием граждан работниками администрации, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан;  12. осуществляет функции главного распорядителя и распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета сельсовета;  13. утверждает штатное расписание, организует работу с кадрами в администрации, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации;  14. осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;  15. осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов.  **Статья 15. Исполнение полномочий главы сельсовета**  1. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельсовета, его полномочия временно, до вступления в должность вновь избранного главы, осуществляет заместитель главы сельсовета. В случае если заместитель главы сельсовета отсутствует или не назначен, указанные полномочия исполняет лицо, определенное Советом депутатов.  2. В случае временного отсутствия главы сельсовета (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его полномочия, за исключением полномочий главного распорядителя бюджетных средств, полномочий по утверждению штатного расписания, приему и увольнению работников администрации сельсовета, а также полномочий по отмене правовых актов Главы, исполняет заместитель главы сельсовета, а если заместитель отсутствует либо не назначен - иное лицо по решению Совета депутатов.  **Статья 16. Консультативные и совещательные органы при Главе сельсовета**  Глава сельсовета вправе создавать работающие на нештатной основе непосредственно при главе сельсовета консультативные и совещательные органы.  **Статья 17. Правовые акты главы сельсовета**  1. Глава сельсовета в пределах своей компетенции издает постановления по вопросам местного значения и по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, обязательные для исполнения всеми расположенными на территории сельсовета предприятиями, учреждениями и организациями, независимо от их организационно-правовой формы, а также органами местного самоуправления и гражданами, и распоряжения по вопросам организации деятельности администрации сельсовета.  2. Правовые акты главы сельсовета, кроме указанных в пункте 3 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, если в самом акте не определено иное.  3. Нормативные правовые акты главы сельсовета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).  4. Правовые акты главы сельсовета могут быть отменены им самим, а также признаны недействительными судом в соответствии с законом.  **Глава 4. Совет депутатов**  **Статья 18. Сельский Совет депутатов**  1. Сельский Совет депутатов (далее также - сельский Совет, Совет, Совет депутатов) - представительный орган сельского самоуправления, обладающий правами представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории сельсовета.  2. Деятельностью сельского Совета депутатов руководит Председатель сельского Совета депутатов (далее также - Председатель, Председатель Совета, Председатель Совета депутатов), избираемый Советом депутатов из своего состава.  3. Совет состоит из 10 депутатов, избираемых на основе всеобщего равного и прямого избирательного права по избирательной системе мажоритарного типа по многомандатным избирательным округам при тайном голосовании в соответствии с федеральными и краевыми законами сроком на 5 лет.  4. Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.  5. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, обладающий избирательным правом. Иностранный гражданин, постоянно или преимущественно проживающий на территории сельсовета, может быть избран депутатом Совета, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации с соответствующим государством.  6. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе по решению Совета могут осуществлять свои полномочия 1 депутат.  7. Порядок и организация работы Совета регулируются регламентом Совета, утверждаемым решением Совета.  **Статья 19. Председатель сельского Совета депутатов**  1. Работу сельского Совета депутатов организует его Председатель.  2. Председатель сельского Совета избирается из числа его депутатов путем тайного голосования на срок полномочий данного состава. Порядок избрания Председателя определяется Регламентом сельского Совета.  3. Председатель Совета депутатов:  3.1. представляет сельский Совет в отношениях с населением, органами и должностными лицами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями;  3.2. созывает сессии, определяет и доводит до сведения Главы сельсовета, депутатов и населения время и место проведения заседаний сессии, а также проект повестки дня;  3.3. созывает, в том числе по требованию Главы сельсовета, группы депутатов численностью не менее одной трети от общего числа избранных депутатов или по требованию не менее 10 % жителей сельсовета внеочередную сессию, созывает по собственной инициативе или требованию Главы сельсовета чрезвычайную сессию;  3.4. осуществляет руководство подготовкой сессии и заседаний сельского Совета;  3.5. ведет заседания сельского Совета в соответствии с правилами, установленными Регламентом сельского Совета;  3.6. подписывает протоколы заседаний, а также решения сельского Совета, кроме решений, носящих нормативный характер;  3.7. направляет Главе сельсовета для подписания и опубликования нормативные решения, принятые сельским Советом депутатов;  3.8. оказывает содействие депутатам сельского Совета в осуществлении ими своих полномочий;  3.9. открывает и закрывает расчетные и текущие счета сельского Совета в банках и является распорядителем по этим счетам;  3.10. от имени сельского Совета подписывает исковые заявления, заявления, жалобы, направляемые в суд или арбитражный суд;  3.11. решает иные вопросы, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Красноярского края, настоящим Уставом, Регламентом сельского Совета.  4. Председатель сельского Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности сельского Совета депутатов.  **Статья 20. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов**  1. Полномочия Совета прекращаются досрочно:  1.1. в случае роспуска Совета законом Красноярского края по основаниям, предусмотренным Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/) «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;  1.2. в случае принятия Советом решения о самороспуске. Указанное решение принимается не менее чем двумя третями депутатов Совета и не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления Советом своих полномочий;  1.3. в случае вступления в силу решения Красноярского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;  1.4. в случае преобразования сельсовета.  2. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.  3. В случае досрочного прекращения полномочий сельского Совета депутатов или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомочность Совета, не позднее чем через три месяца со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий Совета проводятся досрочные выборы в Совет депутатов, которые назначаются Главой сельсовета с обязательным уведомлением Избирательной комиссии Красноярского края.  **Статья 21. Компетенция Совета депутатов**  1. К компетенции Совета депутатов относится:  1.1. принятие Устава сельсовета и внесения в него изменений и дополнений;  1.2. утверждение бюджета сельсовета и отчета о его исполнении;  1.3. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края о налогах и сборах;  1.4. утверждение планов и программ развития сельсовета и отчетов об их исполнении;  1.5. определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядка и условий его приватизации;  1.6. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;  1.7. определение порядка участия сельсовета в организациях межмуниципального сотрудничества;  1.8. определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;  1.9. контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;  1.10. принятие общеобязательных правил по вопросам местного значения, отнесенных к ведению сельсовета федеральными и краевыми законами, а также настоящим Уставом;  1.11. осуществление законодательной инициативы в Законодательном Собрании края, в районном Совете депутатов;  1.12. официальное толкование Устава сельсовета;  1.13. контроль за деятельностью администрации и должностных лиц местного самоуправления;  1.14. решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета федеральными и краевыми законами, а также настоящим Уставом.  2. Совет осуществляет свою деятельность строго в пределах полномочий, определенных законодательством и настоящим Уставом, и не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным законом или настоящим Уставом к ведению государственных органов, иных муниципальных образований, к компетенции Главы сельсовета и администрации сельсовета.  **Статья 22. Организация работы Совета**  1. Организационно-правовой формой работы Совета является сессия.  2. Первая сессия сельского Совета депутатов созывается Главой сельсовета не позднее, чем через 10 дней после избрания не менее 2/3 депутатов от общего установленного числа.  3. Сельский Совет депутатов избирает из своего состава Председателя Совета и его заместителя. Председатель Совета руководит заседаниями сельского Совета депутатов, ведает его внутренним распорядком. Заместитель Председателя Совета осуществляет функции Председателя Совета в случаях отсутствия или досрочного прекращения полномочий Председателя Совета.  4. Совет созывается на свои очередные сессии не реже 1 раза в три месяца председателем Совета депутатов, избираемым Советом из своего состава.  5. В случае если этого требуют не менее 10 % жителей сельсовета, обладающих избирательным правом, или не менее 1/3 депутатов Совета, а также по требованию главы сельсовета, председатель Совета обязан созвать сессию в двухнедельный срок со дня поступления соответствующего требования. Требование о созыве внеочередной сессии подается Председателю Совета в письменной форме с указанием вопросов, для решения которых она созывается.  6. На внеочередной сессии рассматриваются только те вопросы, для которых она созывается.  7. В исключительных случаях, требующих принятия оперативных решений, Председатель Совета депутатов по своей инициативе, а также по требованию Главы сельсовета созывает чрезвычайные сессии.  8. Сообщение о месте и времени проведения сессий сельского Совета доводится до депутатов не позднее, чем за 7 дней до ее открытия. При созыве чрезвычайной сессии этот срок может быть сокращен.  9. Сессии сельского Совета депутатов, как правило, являются открытыми. Жители сельсовета, а также иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории сельсовета, вправе знакомиться с протоколами открытых заседаний сельского Совета. В случаях, предусмотренных регламентом сельского Совета депутатов, могут проводиться закрытые заседания сессий.  10. Сессия Совета признается правомочной при участии в ней не менее 2/3 избранных членов Совета.  11. Организационное, материально-техническое, правовое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация сельсовета.  **Статья 23. Регламент Совета депутатов**  Детально вопросы организации работы сельского Совета депутатов определяются его Регламентом, принимаемым голосами не менее чем 2/3 его членов.  **Статья 24. Расходы на обеспечение деятельности Совета**  Расходы на обеспечение деятельности сельского Совета депутатов предусматриваются в бюджете сельсовета отдельной строкой.  **Статья 25. Контрольная деятельность Совета депутатов**  1. Совет осуществляет контроль за исполнением принятых им решений, исполнением бюджета сельсовета, распоряжением имуществом, находящимся в собственности сельсовета.  2. Глава сельсовета и должностные лица администрации сельсовета обязаны по требованию Совета представить ему документы, справки, информацию о своей деятельности.  3. Совет вправе не реже одного раза в год заслушать отчет заместителя главы сельсовета, других должностных лиц администрации сельсовета.  4. Совет при осуществлении контрольных функций не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную деятельность муниципальных предприятий и учреждений, а также в исполнительно-распорядительную деятельность администрации сельсовета при осуществлении переданных ей государственных полномочий.  **Статья 26. Решения сельского Совета**  1. Совет депутатов по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения, устанавливающие правила, общеобязательные для исполнения на территории сельсовета, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.  2. Решение Совета принимается открытым или тайным голосованием. Открытое голосование может быть поименным.  3. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов от их общего установленного для Совета количества. Решения по процедурным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих.  4. Нормативные решения сельского Совета депутатов в течение 10 дней с момента их принятия направляются главе сельсовета для подписания и обнародования. Глава сельсовета (а в случае его отсутствия или досрочного прекращения его полномочий - лицо, которое исполняет его обязанности в соответствии со статьей 15 настоящего Устава) в течение 10 дней с момента поступления к нему решения подписывает и обнародует решение либо использует право вето, отклоняя и возвращая решение в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если при повторном рассмотрении решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, оно подлежит подписанию главой сельсовета в течение семи дней и обнародованию.  5. В случае если глава сельсовета в сроки, указанные в пункте 4 настоящей статьи, не подписывает и не отклоняет решение Совета депутатов, решение вступает в силу по истечении данных сроков, если иной срок вступления решения в силу не предусмотрен законодательством, настоящим Уставом либо самим решением. Если для вступления решения в силу необходимо его опубликование, обязанность по опубликованию решения в данном случае возлагается на Председателя Совета депутатов.  6. Решения Совета, кроме указанных в пункте 7 настоящей статьи, вступают в силу после их подписания, если иное не указано в решении, и обязательно для исполнения всеми органами и должностными лицами местного самоуправления, юридическими лицами, расположенными на территории сельсовета, независимо от их организационно-правовых форм и гражданами.  7. Нормативные решения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в газете «Власть Труда».  8. Решения сельского Совета депутатов ненормативного характера, в том числе по процедурным вопросам, не устанавливающие правил, общеобязательных для исполнения на территории сельсовета, подписываются Председателем сельского Совета.  9. Решения Совета могут быть отменены вновь принятыми решениями Совета или признаны недействительными по решению суда.  **Статья 27. Депутат Совета депутатов**  1. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста и обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с избирательным законодательствам.  2. Статус депутата сельского Совета определяется федеральными законами, Уставом Красноярского края, законами Красноярского края и настоящим Уставом.  3. Полномочия депутата Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.  4. Депутат обязан принимать участие в деятельности Совета, присутствовать на его заседаниях, работать в комиссиях, иных органах Совета, в состав которых он избран.  5. Депутат рассматривает поступившие к нему предложения, заявления и жалобы, принимает меры к их своевременному разрешению, ведет прием граждан.  6. Депутату, в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, регламентом Совета, гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.  7. На депутата Совета распространяются ограничения, установленные законодательством.  **Статья 28. Досрочное прекращение полномочий депутата**  1. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случае:  1.1. смерти;  1.2. отставки по собственному желанию;  1.3. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;  1.4. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;  1.5. вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;  1.6. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;  1.7. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;  1.8. отзыва избирателями;  1.9. досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;  1.10. призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;  1.11. в иных случаях, предусмотренных законом.  2. Досрочно утративший свои полномочия депутат может вновь обрести их лишь в случае нового избрания.  **Статья 29. Избирательная комиссия муниципального образования**  1. Порядок формирования, полномочия, организация деятельности избирательной комиссии муниципального образования (далее комиссия), статус членов комиссии регламентируется в соответствии с федеральными законами и законами края.  2. Комиссия формируется в количестве 7 членов с правом решающего голоса.  3. Комиссии может быть придан статус юридического лица.  **Глава 5. Администрация**  **Статья 30. Администрация**  1. Администрация сельсовета (далее администрация) является исполнительно-распорядительным органом сельского самоуправления.  2. Деятельностью администрации руководит на основе единоначалия глава администрации. Главой администрации является глава сельсовета.  3. Администрация подотчетна Совету депутатов.  4. Структура администрации утверждается Советом депутатов по представлению главы сельсовета.  **Статья 31. Должностные лица и иные работники администрации**  1. Муниципальными служащими являются граждане Российской Федерации, замещающие в порядке, установленном законодательством, муниципальные должности муниципальной службы в администрации.  2. Муниципальные служащие, выполняющие организационно-распорядительные функции, являются должностными лицами администрации.  3. Должностные лица администрации назначаются и увольняются с должности главой администрации.  4. Глава администрации распределяет обязанности между муниципальными служащими.  **Статья 32. Компетенция администрации**  1. Администрация:  1.1. разрабатывает и исполняет бюджет сельсовета;  1.2. управляет и распоряжается имуществом, находящимся в собственности сельсовета, в том числе передает объекты муниципальной собственности во владение, пользование, сдает в аренду;  1.3. разрабатывает и выполняет планы и программы развития сельсовета;  1.4. учреждает муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности их руководителей;  1.5. осуществляет в соответствии с законодательством регулирование цен и тарифов на товары и услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями;  1.6. разрабатывает и выполняет программы по использованию земель, повышению плодородия почв, охране земельных ресурсов в комплексе с другими природоохранными мероприятиями;  1.7. на основании плана, проектов планировки и застройки территории сельсовета предоставляет и изымает в установленном порядке земельные участки, взимает плату за землю;  1.8. организует подготовку проектов строительства и их экспертизу, осуществляет контроль за соблюдением утвержденных проектов строительства, которое ведется с нарушением утвержденных проектов строительства, проектов и планов застройки, а также в случае нарушения экологических, санитарных, строительных норм;  1.9. выдает разрешение на строительство объектов, расположенных на земельных участках территории сельсовета, независимо от их принадлежности и формы собственности;  1.10. назначает приемочные комиссии и утверждает акты о принятии в эксплуатацию завершенных объектов;  1.11. организует в границах территории сельсовета транспортное обслуживание населения;  1.12. выступает заказчиком работ по благоустройству и озеленению территории сельсовета, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры, муниципального жилья, производству товаров и оказанию услуг для жителей сельсовета;  1.13. содействует развитию на территории сельсовета сети автомобильных дорог общего пользования, а также созданию условий для автосервиса и отдыха пассажиров;  1.14. организует строительство, содержание, реконструкцию и ремонт муниципальных автомобильных дорог;  1.15. организуем коммунальное, торговое и бытовое обслуживание населения;  1.16. организует эксплуатацию муниципального жилого и нежилого фонда, муниципальных объектов коммунального хозяйства, осуществляет контроль за их надлежащей эксплуатацией;  1.17. координирует деятельность организаций всех форм собственности по обеспечению населения сельсовета продуктами питания и товарами народного потребления, контролирует соблюдение правил торговли;  1.18. осуществляет охрану и организует использование памятников природы, истории и культуры, расположенных на территории сельсовета;  1.19. присваивает названия улиц и нумерацию домов;  1.20. организует местные лотереи и, с согласия Совета депутатов, местные займы;  1.21. участвует в выдаче кредитов за счет средств бюджета сельсовета;  1.22. обеспечивает деятельность Совета депутатов;  1.23. решает иные вопросы местного значения, находящиеся в ведении сельсовета и не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Совета депутатов или главы сельсовета;  1.24. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, а также государственные полномочия, возложенные на нее федеральными и краевыми законами.  2. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами края и настоящим Уставом и не может принимать решений по вопросам, входящим в компетенцию других муниципальных образований, а также органов государственной власти.  3. Правовые акты по вопросам, указанным в п. 1 настоящей статьи, принимает глава сельсовета.  **Статья 33. Расходы на содержание администрации**  Смета расходов на содержание администрации определяется главой сельсовета и включается в бюджет сельсовета отдельной строкой.  **Глава 6. Формы и гарантии непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в решении вопросов местного значения**  **Статья 34. Местный референдум**  1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.  2. Местный референдум проводится на всей территории сельсовета.  3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов:  3.1. по инициативе, выдвинутой не менее чем 5 % жителей сельсовета, имеющих право на участие в местном референдуме;  3.2. по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в установленном законом порядке, при условии сбора подписей в поддержку данной инициативы в количестве не менее 5 % от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельсовета;  3.3. по инициативе Совета депутатов и главы администрации, выдвинутой ими совместно и оформленной в виде правовых актов Совета и главы администрации.  4. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.  Если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленный срок, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы сельсовета, органов государственной власти Красноярского края или прокурора.  5. Не могут выноситься на местный референдум вопросы, отнесенные законодательством к ведению органов государственной власти, других муниципальных образований, а также:  5.1. о досрочном прекращении или продлении срока полномочий, приостановлении осуществления полномочий органов местного самоуправления, а также о проведении досрочных выборов органов местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;  5.2. о персональном составе органов местного самоуправления;  5.3. об избрании депутатов и должностных лиц, утверждении, о назначении либо о даче согласия на назначение на должность или на освобождение от должности должностных лиц;  5.4. о принятии и изменении бюджета сельсовета, исполнении и изменении финансовых обязательств сельсовета;  5.5. о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.  6. Вопросы, выносимые на местный референдум, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии их реализации, а также должны исключать возможность их множественного толкования.  Формулировка вопроса, выносимого на референдум, должна быть ясной и обеспечивать возможность однозначного ответа на поставленный вопрос.  7. В местном референдуме имеют право участвовать все граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах сельсовета, обладающие избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.  8. Местный референдум считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более 50 % от общего числа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме.  9. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат обязательному опубликованию (обнародованию).  10. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельсовета и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.  Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, установленным настоящим Уставом.  11. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума, с момента принятия решения о его назначении, производятся за счет средств бюджета сельсовета. Использование в целях агитации на референдуме средств бюджета сельсовета не допускается.  12. Назначение и проведение местного референдума осуществляется в соответствии с законодательством.  **Статья 35. Муниципальные выборы**  1. Выборы главы сельсовета, депутатов Совета депутатов осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.  2. Итоги выборов подлежат официальному опубликованию. Порядок опубликования решения определяется сельским Советом депутатов.  **Статья 36. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, главы сельсовета**  1. Основанием для отзыва депутата Совета депутатов, главы сельсовета являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей или обязанностей главы сельсовета, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава.  Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.  2. Голосование по отзыву депутата, главы сельсовета проводится по инициативе населения, а также по инициативе краевого избирательного объединения, выдвинувшего данного депутата или главу сельсовета. Инициатива отзыва депутата Совета депутатов должна быть поддержана 5 процентами избирателей избирательного округа, по которому данный депутат был избран; инициатива отзыва главы сельсовета должна быть поддержана 5 процентами избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета.  Сбор подписей может осуществляться не более 30 дней с момента принятия решения о возбуждении вопроса об отзыве депутата, главы сельсовета.  3. Депутат, глава сельсовета не менее чем за 7 дней предупреждается о проведении собрания избирателей, на котором рассматривается вопрос о возбуждении вопроса об его отзыве, вправе участвовать в данном заседании, давать объяснения. Сообщение о проведении собрания должно быть опубликовано не менее чем за 7 дней до его проведения в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных нормативных правовых актов.  4. Вопрос об отзыве депутата, главы сельсовета не может быть возбужден ранее, чем через 6 месяцев с момента его избрания или голосования об отзыве данного депутата, главы сельсовета, если он в результате такого голосования не был лишен полномочий, а также в последние 6 месяцев срока полномочий Совета депутатов.  5. Голосование по отзыву депутата Совета, главы сельсовета считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории данного избирательного округа.  6. Депутат Совета депутатов считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат; глава сельсовета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета.  7. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов, главы сельсовета подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу не ранее даты их официального опубликования.  8. Возбуждение вопроса об отзыве депутата, главы сельсовета, назначение и проведение голосования по отзыву, определение итогов голосования производится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума.  **Статья 37. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета**  1. Голосование по вопросу изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета проводится в соответствии с требованиями федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»](http://zakon.scli.ru/) по инициативе:  5 % избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета;  органов местного самоуправления, органов государственной власти Красноярского края, федеральных органов государственной власти, оформляемой в виде решения соответствующего органа.  2. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета считается состоявшим, если в нем приняло участие более половины жителей сельсовета, обладающих активным избирательным правом.  3. Согласие населения на изменение границ сельсовета, преобразование сельсовета считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельсовета.  4. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета назначается Советом депутатов и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума. При этом положения федерального законно, закона Красноярского края, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.  5. Итоги голосования по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).  **Статья 38. Правотворческая инициатива граждан**  1. Жители сельсовета имеют право на проявление правотворческой инициативы по вопросам местного значения. Проекты правовых актов, внесенные в органы местного самоуправления, поддержанные 3 % жителей, обладающих активным избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан, подлежат обязательному рассмотрению на сессии Совета депутатов или главой сельсовета в течение трех месяцев со дня его внесения с участием инициаторов проекта, представителей общественности, а результат рассмотрения - официальному опубликованию (обнародованию).  2. Правотворческая инициатива жителей должна быть подтверждена их подписями в подписных листах.  3. Для осуществления правотворческой инициативы регистрации инициативной группы не требуется.  4. Порядок реализации права граждан на правотворческую инициативу устанавливается решением Совета депутатов.  **Статья 39. Публичные слушания**  1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельсовета главой сельсовета, Советом депутатов могут проводиться публичные слушания.  2. На публичные слушания должны выноситься:  2.1. проект устава сельсовета, а также проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в данный устав;  2.2. проект местного бюджета и отчет об его исполнении;  2.3. проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;  2.4. вопросы преобразования сельсовета.  3. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы по инициативе главы сельсовета, Совета депутатов, а также по инициативе населения, поддержанной не менее чем 5 % жителей сельсовета, обладающих избирательным правом. Инициатива населения должна быть подтверждена подписями в подписных листах.  Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы сельсовета - главой сельсовета.  Совет депутатов обязан назначить публичные слушанья в течение 20 дней с момента поступления в его адрес документов, подтверждающих инициативу граждан по проведению публичных слушаний. В случае если документы об инициативе вынесения на публичные слушания проекта правового акта поступили главе сельсовета или Совету депутатов не позднее, чем за 10 дней до предполагаемого рассмотрения правового акта, правовой акт не может быть принят без проведения публичных слушаний.  4. Жители сельсовета должны быть извещены о проведении публичных слушаний не позднее, чем за 10 дней до даты проведения слушаний путем размещения объявления в газете «Власть Труда». Объявление о проведении публичных слушаний должно содержать информацию о дате, времени и месте проведения слушаний, о вопросе, выносимом на публичные слушания, о порядке ознакомления с проектом правового акта, выносимого на публичные слушания, либо с иными материалами, знакомство с которыми необходимо для эффективного участия граждан в публичных слушаниях.  5. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному опубликованию.  **Статья 40. Опрос граждан**  1. Для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти может проводиться опрос граждан на всей территории сельсовета либо его части.  Результаты опроса носят рекомендательный характер.  2. Опрос граждан проводится по инициативе:  2.1. Совета депутатов, главы сельсовета - по вопросам местного значения;  2.2. органов государственной власти Красноярского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.  3. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:  3.1. дата и сроки проведения опроса;  3.2. формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;  3.3. методика проведения опроса;  3.4. форма опросного листа;  3.5. минимальная численность жителей, участвующих в опросе.  4. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельсовета, обладающие активным избирательным правом.  5. Жители сельсовета должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения. При этом сообщение о проведении опроса граждан должно содержать информацию о дате и сроках проведения опроса, предлагаемых вопросах, методике проведения опроса.  6. Результаты опроса подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в срок не позднее 10 дней с момента проведения опроса.  7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:  7.1. за счет средств бюджета сельсовета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления сельсовета;  7.2. за счет средств бюджета Красноярского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Красноярского края.  **Статья 41. Обращения граждан в органы местного самоуправления**  1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к их должностным лицам.  2. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в течение одного месяца.  **Статья 42. Собрания, конференции жителей сельсовета**  1. Собрание граждан является формой волеизъявления жителей сельсовета для решения вопросов местного значения, а также по вопросам, отнесенным к рассмотрению на собраниях граждан.  2. Конференция - собрание надлежаще уполномоченных представителей жителей сельсовета, проживающих на территории сельсовета, проживающих на территории сельсовета, созываемое по вопросам местного значения в случае, если проведение собрания в целом по территории сельсовета затруднительно или невозможно. Делегаты на конференцию избираются на собраниях.  3. В собраниях, конференциях принимают участие жители сельсовета, достигшие 18 лет и обладающие избирательным правом в соответствии с законодательством.  4. Собрание, конференция жителей сельсовета созывается Советом депутатов по инициативе 5 % населения соответствующей территории, Главы сельсовета, сельского Совета депутатов, Законодательного собрания Красноярского края и Губернатора Красноярского края.  5. Жители сельсовета информируются о дате проведения собрания, конференции не менее чем за 10 дней до их проведения. В извещении о созыве указывается дата, время, место проведения собрания, территория, жители которой вправе участвовать в собрании, инициаторы созыва, предварительная повестка дня, порядок ознакомления с материалами, обсуждение которых предполагаются на собрании.  6. Собрание, конференция, на которых обсуждаются вопросы, относящиеся к ведению местного самоуправления, и выявляется мнение населения по ним, правомочны при любом числе участников с правом решающего голоса, если законом края не установлено иное. Собрание, конференция, на которых принимаются юридически обязательные решения, правомочны при условии участия в них не менее половины участников с правом решающего голоса от их общего имеющего право на участие в данном собрании, конференции числа, если иное не установлено законом края.  7. Решения на собраниях, конференциях принимаются большинством голосов присутствующих.  8. Созыв, подготовка, проведение собраний, конференций осуществляются в соответствии с Красноярским краевым законодательством.  **Глава 7. Территориальное общественное самоуправление**  **Статья 43. Система территориального общественного самоуправления**  1. Под территориальным общественным самоуправлением (далее - ТОС) понимается самоорганизация граждан, проживающих на территории сельсовета, по месту их жительства на части территории сельсовета, не являющейся муниципальным образованием, для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения непосредственно или через создаваемые органы территориального общественного самоуправления.  2. Система ТОС включает в себя общие собрания, конференции жителей, органы территориального общественного самоуправления.  3. Границы территорий, на которых действует территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов по предложению жителей соответствующей территории.  4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС администрацией в порядке, установленном Советом депутатов.  Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.  **Статья 44. Устав территориального общественного самоуправления**  1. Устав ТОС принимается собранием (конференцией) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление.  2. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:  2.1. территория, на которой оно осуществляется;  2.2. цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;  2.3. порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;  2.4. порядок принятия решений;  2.5. порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;  2.6. порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.  **Статья 45. Общие собрания, конференции жителей**  1. Собрание, конференция граждан, осуществляющих ТОС, созывается и осуществляет свои полномочия в соответствии с уставом ТОС.  2. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:  2.1. установление структуры органов ТОС;  2.2. принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;  2.3. избрание органов территориального общественного самоуправления;  2.4. определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;  2.5. утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета об ее исполнении;  2.6. рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.  3. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.  Конференция граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцати лет.  **Статья 46. Органы территориального общественного самоуправления**  1. Органы ТОС создаются в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления. Выборы органов ТОС могут проводиться на общих собраниях или конференциях жителей соответствующей территории по месту их жительства на срок, определенный уставом ТОС.  2. Органы территориального общественного самоуправления:  2.1. представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;  2.2. обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;  2.3. могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, за счет средств указанных граждан либо, в случае наличия договора с администрацией, с использованием средств бюджета сельсовета;  2.4. вправе вносить в органы местного самоуправления сельсовета проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.  **Статья 47. Осуществление территориального общественного самоуправления**  Территориальное общественное самоуправление осуществляется в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и уставом территориального общественного самоуправления.  **Глава 8. Муниципальная служба**  **Статья 48. Понятие и правовая регламентация муниципальной службы**  1. Муниципальная служба представляет собой профессиональную деятельность на постоянной основе на муниципальной должности, не являющейся выборной.  2. Глава сельсовета, депутаты Совета депутатов, члены выборных органов территориального общественного самоуправления не являются муниципальными служащими. Для технического обеспечения деятельности администрации в штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к муниципальным должностям.  3. Поступление на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение, а также организация муниципальной службы осуществляются в соответствии с федеральными законами, законами края и настоящим Уставом.  **Статья 49. Муниципальная должность муниципальной службы**  1. Муниципальная должность муниципальной службы - должность в администрации и иных органах местного самоуправления с установленным кругом обязанностей по исполнению или обеспечению исполнения полномочий данных органов и ответственностью за исполнение указанных обязанностей.  2. Муниципальные должности муниципальной службы устанавливаются (учреждаются) правовыми актами главы сельсовета.  Одновременно с учреждением должности муниципальной службы утверждается должностная инструкция по данной должности, содержащая квалификационные требования для ее замещения и конкретные обязанности по исполнению либо обеспечению исполнения полномочий соответствующего органа местного самоуправления.  **Статья 50. Статус муниципального служащего**  1. Муниципальный служащий пользуется всеми правами и несет обязанности, предусмотренные федеральными и краевыми законами для муниципальных служащих.  2. На муниципальных служащих распространяются установленные законом ограничения, связанные с муниципальной службой.  3. Муниципальный служащий обязан в течение одного месяца со дня поступления на муниципальную службу передать в доверительное управление под гарантию муниципального образования на время прохождения муниципальной службы находящиеся в его собственности доли (пакеты акций) в уставном капитале коммерческих организаций.  Доверительное управление принадлежащими муниципальному служащему долями (пакетами акций) в уставном капитале коммерческих организаций осуществляется в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.  4. За ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с законодательством о муниципальной службе и труде.  **Статья 51. Комиссия по вопросам муниципальной службы**  1. Комиссия по вопросам муниципальной службы образуется главой сельсовета в составе 3 человек и работает на нештатной основе.  2. Комиссия по вопросам муниципальной службы:  2.1. дает рекомендации о назначении на должность муниципальных служащих;  2.2. организует работу по проведению аттестации муниципальных служащих;  2.3. ведет реестр муниципальных служащих;  2.4. осуществляет анализ эффективности муниципальной службы, вносит предложения по ее совершенствованию;  2.5. готовит предложения по включению муниципальных служащих в резерв на замещение государственных должностей;  2.6. осуществляет иные функции в соответствии с положением о ней.  3. Комиссия по вопросам муниципальной службы принимает решения большинством голосов своего состава.  **Глава 9. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления**  **Статья 52. Экономическая основа местного самоуправления**  Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности сельсовета имущество, средства бюджета сельсовета, а также имущественные права сельсовета.  **Статья 53. Муниципальная собственность сельсовета**  1. В собственности сельсовета может находиться:  1.1. имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения сельсовета, в том числе:  1.1.1. имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов сельсовета;  1.1.2. автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения в границах населенных пунктов сельсовета, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;  1.1.3. жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих на территории сельсовета и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;  1.1.4. пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах сельсовета;  1.1.5. имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельсовета;  1.1.6. объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;  1.1.7. библиотеки;  1.1.8. имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей сельсовета услугами организаций культуры;  1.1.9. объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) муниципального значения, расположенные в границах сельсовета;  1.1.10.имущество, предназначенное для развития на территории сельсовета массовой физической культуры и спорта;  1.1.11. имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории сельсовета, в том числе для благоустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;  1.1.12. имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;  1.1.13. имущество, включая земельные участки, предназначенное для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;  1.1.14. имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;  1.1.15. земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности сельсовета в соответствии с федеральными законами;  1.1.16. обособленные водные объекты на территории сельсовета;  1.1.17. леса, расположенные в границах населенных пунктов сельсовета;  1.1.18. имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельсовета.  1.2. имущество, предназначенное для решения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельсовета в случаях, установленных федеральными законами и законами Красноярского края.  1.3. имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Совета депутатов.  2. Объекты муниципальной собственности сельсовета учитываются в специальном реестре, который ведет администрация. Реестр муниципальной собственности сельсовета должен быть доступен для жителей сельсовета.  **Статья 54. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**  1. Администрация от имени сельсовета владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельсовета в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и краевыми законами, настоящим Уставом, а также нормативными правовыми актами Совета депутатов.  2. Администрация вправе передавать имущество сельсовета во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации и Красноярского края, органам местного самоуправления иных муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом, решениями Совета депутатов.  3. Администрация может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения сельсовета.  Администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает ежегодные отчеты об их деятельности.  **Статья 55. Бюджет сельсовета**  1. К собственным доходам местных бюджетов относятся средства самообложения граждан; доходы от местных налогов и сборов, доходы от региональных налогов и сборов, доходы от федеральных налогов и сборов; безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней и другие безвозмездные перечисления; доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности; часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета депутатов и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов; штрафы, установление которых отнесено законом к компетенции органов местного самоуправления; добровольные пожертвования; иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края и решениями Совета депутатов.  В доходы местных бюджетов зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления сельсовета отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными и краевыми законами.  2. В бюджете сельсовета раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления сельсовета по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления сельсовета отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и краевыми законами, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета.  **Статья 56. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета сельсовета**  1. Составлению проекта бюджета сельсовета предшествует разработка планов и программ, прогнозов развития сельсовета.  2. Финансовый (бюджетный) год устанавливается в 12 месяцев - с 1 января по 31 декабря.  Проект бюджета на очередной бюджетный год представляется главой сельсовета не позднее 1 декабря текущего года.  3. Проект бюджета составляется на основе утвержденной в установленном порядке бюджетной классификации и должен содержать:  общую сумму доходов, с выделением основных доходных источников;  общую сумму расходов, с выделением ассигнований на финансирование долгосрочных планов и программ социально-экономического развития территории, отдельных мероприятий, на содержание муниципальных учреждений и органов местного самоуправления и другие расходы;  дефицит бюджета.  4. Проект бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельсовета, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежит обязательному опубликованию.  5. Проект бюджета сельсовета и отчет об его исполнении должны выноситься на публичные слушания.  **Статья 57. Уточнение бюджета в процессе его исполнения**  В процессе исполнения бюджета администрация вправе вносить в него изменения по доходам, расходам в пределах утвержденных ассигнований по статьям бюджетной классификации.  Изменения бюджета, предусматривающие увеличение или уменьшение его доходной или расходной части, а также уменьшение или увеличение ассигнований по отдельным статьям бюджетной классификации, утверждаются Советом депутатов по представлению главы сельсовета.  **Статья 58. Контроль за исполнением бюджета**  1. Контроль за исполнением бюджета осуществляется Советом депутатов.  2. Администрация не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляет Совету отчет об исполнении бюджета и не реже одного раза в квартал - информацию о ходе его исполнения.  **Глава 10. Ответственность органов и должностных лиц местного (сельского) самоуправления**  **Статья 59. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления**  Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением сельсовета, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством.  Жители сельсовета вправе отозвать депутата Совета депутатов, главу сельсовета в соответствии с федеральными и краевыми законами, а также настоящим Уставом.  **Статья 60. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством**  Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления сельсовета перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства Красноярского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им государственных полномочий в соответствии с федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://zakon.scli.ru/).  **Глава 11. Принятие и изменение Устава сельсовета**  **Статья 61. Принятие Устава сельсовета и внесение в него изменений и дополнений**  1. Устав сельсовета принимается Советом депутатов.  2. Устав сельсовета, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в устав сельсовета принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.  3. Проект Устава сельсовета, проект нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения Советом вопроса о его принятии подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом порядка учета предложений по проекту Устава или нормативного правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений, а также порядка участия граждан в его обсуждении.  4. Проект Устава сельсовета, проект нормативного правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений подлежит вынесению на публичные слушания в соответствии с настоящим Уставом.  5. Изменения и дополнения в настоящий Устав, изменяющие структуру, полномочия органов и выборных должностных лиц местного самоуправления сельсовета, вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.  **Статья 62. Инициатива об изменении Устава сельсовета**  Предложения о внесении изменений в Устав сельсовета могут вносить глава сельсовета, депутаты Совета депутатов, а также жители сельсовета, обладающие избирательным правом, в порядке народной правотворческой инициативы.  **Глава 12. Заключительные положения**  **Статья 63. Вступление в силу настоящего Устава и вносимых в него изменений и дополнений**  1. Настоящий Устав вступает в силу с 1 января 2006 года за исключением положений ст.3, 9 Устава, которые вступает в силу после их официального опубликования (обнародования), а так же положение пункта 1, п.п.1 пункта 3-5 ст. 37 и ст. 61 Устава, которые вступают в силу с 01 сентября 2005г.  2. Вносимые в Устав изменения и дополнения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законом, и официальному опубликованию (обнародованию), если иное необусловлено решением о внесении изменений и дополнений в Устав.  **Статья 64. Приоритет Устава сельсовета в системе актов местного самоуправления**  1. Все правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления, в том числе решения Совета депутатов, постановления и распоряжения главы сельсовета принимаются на основе и в соответствии с настоящим Уставом. В случае противоречия между положениями настоящего Устава и актами органов и должностных лиц местного самоуправления действуют и применяются положения настоящего Устава.  2. Решения Совета депутатов, правовые акты главы сельсовета, иных органов и должностных лиц местного самоуправления, действовавшие до вступления в силу настоящего Устава, сохраняют силу в части, не противоречащей настоящему Уставу.   |  |  | | --- | --- | | Глава сельсовета | Л.К. Еремеева | |